



## MINISTERSTVO PRŮMYSLU A OBCHODU

### Řídící orgán

## OPERAČNÍHO PROGRAMU PODNIKÁNÍ A INOVACE PRO KONKURENCESCHOPNOST 2014–2020

### Výzva I programu podpory APLIKACE

<b>Název programu podpory</b>	Aplikace
<b>Prioritní osa operačního programu</b>	PO-1 „Rozvoj výzkumu a vývoje pro inovace“
<b>Investiční priorita</b>	Investiční priorita 1b, dle čl. 5, odst. 1b) nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1301/2013
<b>Specifický cíl operačního programu</b>	SC 1.1 „Zvýšit inovační výkonnost podniků“
<b>Číslo výzvy</b>	Výzva I
<b>Druh výzvy</b>	Kolová
<b>Synergické vazby výzvy</b>	Tato výzva OP PIK nezakládá synergické vazby s výzvami jiných operačních programů pro rok 2015.
<b>Model hodnocení</b>	dvoukolový
<b>Datum vyhlášení výzvy</b>	26. června 2015
<b>Datum zpřístupnění žádosti o podporu v MS</b>	26. června 2015
<b>Datum zahájení příjmu žádostí o podporu</b>	Předběžné žádosti: 26. června 2015 Žádosti o podporu: 1. říjen 2015
<b>Datum ukončení příjmu žádostí o podporu</b>	Předběžné žádosti: 30. září 2015 Žádosti o podporu: 30. listopadu 2015
<b>Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace operace</b>	Doba realizace projektu nesmí překročit 4 roky od data přijatelnosti projektu, nerozhodne-li poskytovatel dotace jinak. Nejzazším termínem pro ukončení projektu je datum 31. 12. 2019, nerozhodne-li poskytovatel dotace jinak.
<b>Plánovaná alokace výzvy</b>	2 000 000 000 Kč V případě výraznějšího převisu kvalitních projektů může Řídící orgán OP PIK alokaci na tuto výzvu adekvátně navýšit. Příjem předběžných žádostí bude uzavřen při dosažení hranice 6 mld. Kč. Podporu pro velké podniky lze poskytnout maximálně do výše 40% alokace na tuto výzvu.
<b>Typ podporovaných operací</b>	Individuální projekt Projekt vycházející ze schválené integrované strategie (ITI)

## 1. Úvod

Tato výzva k programu podpory „Aplikace“ je vyhlášena v rámci implementace Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost 2014–2020 a dle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací).

## 2. Cíl výzvy

Cílem programu „Aplikace“ je získávání nových znalostí potřebných pro vývoj nových produktů, materiálů, technologií a služeb prostřednictvím realizace projektů průmyslového výzkumu a experimentálního vývoje. Výsledky těchto činností povedou k zavádění inovací vyšších řádů a k tvorbě produktů konkurenceschopných na světových trzích.

Aktivity programu mají přímou vazbu na strategické cíle Národní RIS3 strategie „Zvýšit inovační poptávku ve firmách (i ve veřejném sektoru)“ a „Zvýšit relevanci výzkumu“. Jde především o vzájemnou provázanost s typovými aktivitami/projekty/operacemi specifických cílů A1.1 „Posílit výzkumné a vývojové kapacity podniků“ a C1. 1 „Posílit spolupráci a interakci mezi VO a aplikační sférou“ Národní RIS3 strategie.

### 2.1 Základní ustanovení

**Název poskytovatele podpory:** Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR, Na Františku 32, 110 15 Praha 1 - Staré Město (dále jen MPO), ([www.mpo.cz](http://www.mpo.cz)), Řídící orgán OPPIK.

**Název subjektu, který přijímá žádosti o poskytnutí podpory:** Agentura pro podporu podnikání a investic CZECHINVEST, se sídlem Štěpánská 15, 120 00 Praha 2 (dále jen CI), ([www.czechinvest.org](http://www.czechinvest.org)).<sup>1</sup>

**Název subjektu, který provádí hodnocení a výběr projektů:** Ministerstvo průmyslu a obchodu ve spolupráci s Agenturou pro podporu podnikání a investic CZECHINVEST.<sup>2</sup>

## 3. Věcné zaměření výzvy

### 3.1 Podporovanou aktivitou je:

- a) realizace průmyslového výzkumu a experimentálního vývoje<sup>2</sup> ve smyslu Článku 25 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy o ES prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem<sup>3</sup> (dále jen „Nařízení Komise č. 651/2014“).

<sup>1</sup> Agentura CzechInvest bude do konce roku 2015 rozdělena na dvě samostatné agentury, z nichž jedna agentura bude jako zprostředkující subjekt řešit implementaci ESI fondů v rámci OP PIK. Žadatelé budou informováni o zřízení tohoto nového zprostředkujícího subjektu OP PIK na webových stránkách [www.mpo.cz](http://www.mpo.cz).

<sup>2</sup> Včetně účasti na mezinárodních projektech průmyslového výzkumu a vývoje prostřednictvím sítě IraSME.

<sup>3</sup> Úřední věstník EU, L187, 26. 6. 2014, str. 1-84.

### 3.2 Podporovanými aktivitami nejsou:

- a) zakládání a rozvoj výzkumných a vývojových center,
- b) základní výzkum,
- c) aktivity spojené s podporou vývozu do členských států Evropské unie a třetích zemí, a to podporou přímo vázanou na množství vývozu nebo spojenou se založením a fungováním distribuční sítě nebo jinými běžnými výdaji souvisejícími s vývozními aktivitami,
- d) aktivity spojené s podporou přednostního užití domácího zboží před zbožím dováženým,
- e) výrobní aktivity.

### 3.3 Indikátory

Z úrovně projektů budou příjemcem podpory povinně vykazovány a naplňovány všechny následující indikátory<sup>4</sup>:

- a) povinné k výběru:
  - 20400 Počet nových výzkumných pracovníků v podporovaných subjektech
  - 20702 Počet nově vytvořených pracovních míst, zaměstnanci VaV – ženy
  - 20000 Počet podniků spolupracujících s výzkumnými institucemi
  - 20101 Počet výzkumných organizací spolupracujících s firmami<sup>5</sup>
- b) povinné k naplnění:
  - 21610 Počet nových přihlášených výsledků aplikovaného výzkumu

### 3.4 Cílová skupina

- Podnikatelské subjekty
- Organizace pro výzkum a šíření znalostí

## 4. Vymezení příjemců podpory

### 4.1 Příjemce podpory musí k datu podání žádosti splňovat následující podmínky:

- a) **Žadatelem/i; příjemce/i podpory** mohou být podnikatelské subjekty a organizace pro výzkum a šíření znalostí (tj. subjekty splňující definici organizace pro výzkum a šíření znalostí dle čl. 2, bodu 83 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014); žádost o podporu mohou předkládat individuální subjekty (podniky) i konsorcia složená z více partnerů z řad podniků a organizací pro výzkum a šíření znalostí; v případě konsorcií vystupuje jako hlavní příjemce/žadatel vždy jeden subjekt z konsorcia, další subjekty vystupují jako spolupříjemci, resp. účastníci projektu, kteří mají vlastní rozpočet a případně i odlišné míry podpory,
- b) je oprávněn k podnikání na území České republiky odpovídajícímu podporované ekonomické činnosti, k jejímuž uskutečňování je realizován projekt, nebo k provádění výzkumu a vývoje v oblasti přírodních a technických věd nebo společenských věd<sup>6</sup>,

<sup>4</sup> Indikátory povinné k naplnění (neboli závazné indikátory) jsou indikátory, které spadají do množiny indikátorů povinných k výběru, ale u kterých se žadatel zavazuje k naplnění jím určené cílové hodnoty. U ostatních indikátorů povinných k výběru žadatel nestanovuje cílovou hodnotu.

<sup>5</sup> Tento indikátor je vybrán jako povinný k výběru a vyplňován nenulovou hodnotou pouze tehdy, když je žadatelem organizace pro výzkum a šíření znalostí. Pokud je žadatelem podnikatel, bude žadatel vyplňovat pouze hodnoty „0“ bez stanovení cílové hodnoty.

<sup>6</sup> Pokud danou podmínku příjemce podpory nespĺňuje ke dni podání žádosti, není nutné projekt vyřadit, ale příjemce se zavazuje tuto podmínku splnit nejpozději ke dni podpisu Podmínek o poskytnutí dotace.

- c) prokáže odbornou způsobilost k řešení projektu,
- d) je podle svého čestného prohlášení registrován jako poplatník daně z příjmu na finančním úřadě podle § 125 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, v platném znění, a to nepřetržitě nejméně po dobu dvou uzavřených daňových období předcházejících datu podání předběžné žádosti,
- e) nemá podle svého čestného prohlášení žádné nedoplatky vůči vybraným institucím<sup>7</sup> a vůči poskytovatelům podpory z projektů spolufinancovaných z rozpočtu Evropské unie. Poseckání s úhradou nedoplatků nebo dohoda o úhradě nedoplatků se považují za vypořádané nedoplatky,
- f) nemá podle svého čestného prohlášení nedoplatky z titulu mzdových nároků jeho zaměstnanců,
- g) nemá neuhrazený závazek vzniklý na základě příkazu k vrácení finančních prostředků vydaného po předchozím rozhodnutí Komise prohlašujícím, že podpora je protiprávní a neslučitelná se společným trhem.

#### **4.2 Příjemcem podpory nemůže být subjekt, pokud k datu podání žádosti podle svého čestného prohlášení:**

- a) dle zákona o konkurzu a vyrovnání soud na jeho majetek prohlásil konkurz, povolil vyrovnání či zamítl návrh na prohlášení konkurzu pro nedostatek majetku,
- b) dle ustanovení § 136 zákona č. 182/2006 Sb. (insolvenční zákon) bylo rozhodnuto o jeho úpadku (pokud je soudem povolena reorganizace, která je podnikem splněna, nenahlíží se na podnik jako na podnik v úpadku a podmínka pro poskytnutí dotace je tak splněna),
- c) soud vydal usnesení o nařízení výkonu rozhodnutí na jeho majetek nebo nařídil exekuci jeho majetku,
- d) je v likvidaci,
- e) byl mu soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti, týkající se provozování živnosti,
- f) je podnikem v obtížích dle Nařízení Komise č. 651/2014.<sup>8</sup>

---

<sup>7</sup> Finančnímu úřadu, České správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám, Státnímu pozemkovému úřadu, Ministerstvu financí, jako právnímu nástupci Fondu národního majetku, Státnímu fondu životního prostředí, Státnímu fondu rozvoje bydlení, Celní správě ČR, Státnímu fondu kultury, Státnímu fondu kinematografie, Státnímu zemědělskému intervenčnímu fondu, krajům, obcím a svazkům obcí.

<sup>8</sup> Podnik se považuje za podnik v obtížích, pokud nastane alespoň jedna z následujících okolností:

- a) v případě společnosti s ručením omezeným (která není malým nebo středním podnikem a jejíž existence nepřesahuje tři roky), kde v důsledku kumulace ztrát došlo ke ztrátě více než poloviny upsaného základního kapitálu. Tento případ nastává, když odečtení kumulovaných ztrát od rezerv (a jiných prvků, jež se obecně považují za regulatorní kapitál společnosti) vede k negativní kumulativní částce, která překračuje polovinu upsaného základního kapitálu;
- b) v případě společnosti, v níž alespoň někteří společníci plně ručí za závazky společnosti (která není malým a středním podnikem a jejíž existence nepřesahuje tři roky), kde v důsledku kumulovaných ztrát došlo ke ztrátě více než poloviny jejího kapitálu zaznamenaného v účetnictví této společnosti;
- c) je-li podnik předmětem kolektivního úpdkového řízení nebo splňuje kritéria stanovená ve vnitrostátních právních předpisech pro to, aby vůči němu bylo na žádost jeho věřitelů zahájeno kolektivní úpdkové řízení;
- d) v případě podniku, který není malým nebo středním podnikem, kde v uplynulých dvou letech:
  - i) účetní poměr dluhu společnosti k vlastnímu kapitálu je vyšší než 7,5 a
  - ii) poměr úrokového krytí hospodářského výsledku společnosti před úroky, zdaněním a odpisy (EBITDA) je nižší než 1,0.

## 5. Informace o způsobilosti výdajů

### 5.1 Podmínky způsobilosti výdajů

**Způsobilé výdaje musí splňovat následující podmínky:**

- Musí splňovat obecné principy způsobilosti výdajů z hlediska času, umístění a účelu a musí být vynaloženy v souladu se zásadami hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti.
- Musí být vynaloženy v souladu s cíli programu a musí bezprostředně souviset s realizací projektu (musí být uvedeny v Podnikatelském záměru schváleném poskytovatelem dotace, případně v aktualizaci tohoto záměru, kterou schválil poskytovatel dotace ve změnovém řízení).
- Musí být vynaloženy nejdříve v den přijatelnosti projektu – tj. den podání předběžné žádosti.
- Musí být před proplacením z ERDF prokazatelně zaplacený příjemcem podpory (dodavatelům, zaměstnancům apod.), není-li stanoveno jinak.
- Majetek nelze pořizovat vlastní činností Příjemce.
- Musí být doloženy průkaznými účetními doklady.

### 5.2 Vymezení způsobilých výdajů

Způsobilé výdaje jsou detailně vymezeny v příloze výzvy č. 2<sup>9</sup>.

**Způsobilými výdaji jsou:**

- Osobní náklady: mzdy a pojistné výzkumných pracovníků, techniků a ostatního podpůrného personálu v rozsahu nezbytném pro účely projektu.
- Náklady na nástroje, přístroje a vybavení formou odpisů, v rozsahu a po dobu, kdy jsou využívány pro účely projektu.
- Náklady na smluvní výzkum, poznatky a patenty zakoupené nebo pořízené v rámci licence z vnějších zdrojů za obvyklých tržních podmínek a rovněž náklady na poradenské a rovnocenné služby využité výlučně pro účely projektu.
- Dodatečné režijní a ostatní provozní náklady včetně nákladů na materiál, dodávky a podobné výrobky, které vznikly bezprostředně v důsledku projektu.

Poskytovatel bude v rámci mezd, poradenských služeb a smluvního výzkumu, považovat tyto za způsobilé pouze do úrovně hodnoty cen obvyklých na trhu. Poskytovatel bude v rámci pořízení strojů a zařízení považovat tyto za způsobilé pouze do úrovně hodnoty cen obvyklých na trhu (v případě, kde se nejedná o unikátní technologie a je možné provést porovnání obvyklých cen na trhu). Na nákup poznatků a patentů zpracuje Řídící orgán vlastní oponentní znalecký posudek k posudku povinně předkládanému příjemcem dotace, způsobilé výdaje na nákup budou uznatelné maximálně do výše tohoto posudku, resp. ceny kupní, resp. výše znaleckého posudku předloženého příjemcem, podle toho, která hodnota bude nižší.

Maximální podíl způsobilých výdajů za podporovanou aktivitu průmyslový výzkum nesmí překročit 50% celkových způsobilých výdajů projektu.

### 5.3 Položky nezařaditelné mezi způsobilé výdaje

**Způsobilými výdaji nejsou:**

- DPH, pokud je příjemce podpory plátcem DPH;

---

<sup>9</sup> Podrobný popis způsobilých výdajů je uveden rovněž v Příručce ke způsobilým výdajům pro program Aplikace.

- b) Výdaje vzniklé nebo uhrazené před datem přijatelnosti projektu;
- c) Splátky půjček a úvěrů;
- d) Sankce a penále;
- e) Výdaje na záruky, pojištění, úroky, bankovní poplatky, kursové ztráty, celní a správní poplatky;
- f) Leasing.

## 6. Náležitosti žádosti o poskytnutí podpory, způsob jejího předložení a vyřízení

Žádost o poskytnutí podpory podává žadatel prostřednictvím portálu IS KP14+ Aplikace MS2014+. Náležitosti žádosti o poskytnutí podpory vztahující se k žadateli/ům jsou stanoveny v informačním systému IS KP14+, více viz příloha výzvy č. 7 Uživatelská příručka IS KP14+: Pokyny pro vyplnění formuláře žádosti o podporu. Žádost o poskytnutí podpory obsahuje informace o žadateli a o projektu. Výběr a hodnocení projektů probíhá na základě výběrových kritérií schválených Řídícím orgánem OP PIK. Výběrová kritéria jsou specifikována v příloze výzvy č. 4 Kritéria pro hodnocení.

Ke každé schválené Plné žádosti o poskytnutí dotace budou vyhotoveny dva posudky interními hodnotiteli (v případě specifických technologií a požadavků interních hodnotitelů je možné zadat expertní externí nezávislý posudek, který bude sloužit jako podklad interním hodnotitelům pro jejich rozhodnutí). V případě podstatného rozdílu v hodnocení interních hodnotitelů bude o výsledku hodnocení rozhodovat interní arbitr, který vypracuje třetí posudek. Výběrové komisi bude předložen seznam doporučených a nedoporučených projektů, tato o nich bude hlasovat jako o celku a návrh schválí, případně jej vrátí k opětovnému zpracování hodnocení (pouze z důvodu závažné nesrovnalosti v předchozím hodnocení). V případě schválení projektu bude Správcem programu vydáno Rozhodnutí o poskytnutí dotace, jehož nedílnou součástí budou závazné Podmínky poskytnutí dotace.

### Hodnocení provádí:

1. Agentura CzechInvest dle kritérií přijatelnosti (binární ANO/NE).
2. Hodnotitelé dle výběrových kritérií a posudků (2 interní hodnotitelé, v odůvodněných případech doplněné posudkem externího experta, v případě podstatného rozdílu předchozího hodnocení bude zapojen institut arbitra).
3. Souhrnný výběr projektů provede výběrová komise.
4. Na základě závěru výběrové komise vydá rozhodnutí o poskytnutí dotace Řídící orgán OP PIK, tj. poskytovatel dotace (Ministerstvo průmyslu a obchodu).

Výběrová řízení na dodavatele realizovaná příjemci v rámci projektu musí být provedena v režimu zákona č. 137/2006 Sb., v případech, kdy se neaplikuje zákon č.137/2006 Sb., je příjemce dotace povinen postupovat dle Pravidel pro výběr dodavatelů. Pokud projekt neobsahuje povinnost zrealizovat výběrové řízení v režimu zákona č. 137/2006 Sb., ani podle Pravidel pro výběr dodavatelů, je tento postup nerelevantní.

Příjemce dotace je povinen před vyhlášením každého výběrového řízení zaslat poskytovateli dotace zadávací dokumentaci, pokud je výběrové řízení vyhlášováno po oficiálním vyrozumění o schválení dotace. U prvního vypisovaného výběrového řízení je nutné zaslat zadávací dokumentaci nejpozději do 2 měsíců od data jeho plánovaného vyhlášení (toto datum plánovaného vyhlášení bude uvedeno

v podmínkách poskytnutí dotace). Odsouhlasení zadávací dokumentace poskytovatelem je nutnou podmínkou vyhlášení výběrového řízení. Příjemce dotace je povinen předložit poskytovateli dotace k posouzení správnosti postup výběrové komise, a to nejpozději do 14 dnů od ukončení jednání výběrové komise. Příjemce může podepsat smlouvu s vítězným dodavatelem až po odsouhlasení správnosti postupu výběrového řízení poskytovatelem dotace. Ve výjimečném případě, kdy uskuteční žadatel výběrové řízení na vlastní riziko před vydáním Rozhodnutí o poskytnutí dotace, je povinen předložit kompletní dokumentaci k následné kontrole do 30 dnů od vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

## 7. Forma a výše podpory

Podpora je poskytována v souladu s článkem 25 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014, a může být proto slučitelná s vnitřním trhem ve smyslu čl. 107 odst. 3 Smlouvy o fungování EU a je vyňata z oznamovací povinnosti dle čl. 108 odst. 3 Smlouvy o fungování EU.

Podpora je poskytována formou dotace.

Podpora bude poskytnuta v souladu s „Pravidly spolufinancování Evropských strukturálních a investičních fondů v programovém období 2014 – 2020“<sup>10</sup> a bude proplácena ex-post na základě dokladů předložených příjemcem podpory v žádosti o platbu. Předpokladem je počáteční plné předfinancování výdajů projektu (nebo ucelené etapy = fáze projektu) z vlastních zdrojů příjemce podpory.

### 7.1 Míra podpory – rozpad zdrojů financování

V žádosti o poskytnutí dotace bude dotace vždy uvedena jako částka rovnající se procentuálnímu podílu na způsobilých výdajích.

Maximální míra veřejné podpory je dána následující tabulkou, kde jsou rozhodující kategorie podporovaných aktivit a velikost podniku:

kategorie činnosti	malý podnik	střední podnik	velký podnik
průmyslový výzkum	70 %	60 %	50 %
experimentální vývoj	45 %	35 %	25 %

V případě realizace projektu, který zahrnuje účinnou spolupráci mezi členy konsorcia<sup>11</sup>, je maximální míra veřejné podpory podle kategorie podporovaných aktivit a velikosti podniku následující:

kategorie činnosti	malý podnik	střední podnik	velký podnik
průmyslový výzkum	80 %	75 %	65 %
experimentální vývoj	60 %	50 %	40 %

Maximální míra podpory za celý projekt je omezena na 70 %.

<sup>10</sup> Materiál Ministerstva financí schválený vládou ČR usnesením č. 583 ze dne 14. července 2014.

<sup>11</sup> Ve smyslu Nařízení Komise č. 651/2014 se musí jednat o účinnou spolupráci 1.) mezi podniky, z nichž alespoň jeden je malým nebo středním podnikem, nebo k této spolupráci dochází alespoň ve dvou členských státech nebo v členském státě a v státě, který je smluvní stranou Dohody o EHP, a jednotlivý podnik nehradí více než 70 % způsobilých nákladů, nebo 2.) mezi podnikem a jednou nebo více organizacemi pro výzkum a šíření znalostí, jestliže tato organizace nese alespoň 10 % způsobilých nákladů a má právo zveřejňovat výsledky vlastního výzkumu.

## 7.2 Maximální a minimální výše dotace

**Dotace na projekt je poskytována minimálně ve výši 1 mil. Kč a maximálně do výše 100 mil. Kč.**

## 7.3 Informace o podmínkách veřejné podpory

Projekty požadující dle míry podpory dotaci (a plánují dle toho úměrně nízké celkové způsobilé výdaje) nižší než minimální absolutní, jsou nepřijatelné a nebudou přijaty do hodnotícího procesu. Maximální výše celkových způsobilých výdajů projektu není omezena. Maximální absolutní dotace je nepřekročitelná. Proto míra podpory bude alikvotně snížena u projektů s nadměrnou hodnotou způsobilých výdajů žádajících částku dotace odpovídající maximu absolutní částky dotace.

## 7.4 Informace o křížovém financování

Pro výzvu programu podpory „Aplikace“ není křížové financování relevantní.

## 8. Územní dimenze

- Cílové území:** Území České republiky, mimo území hl. m. Prahy.
- Rozhodující pro **posouzení místní přijatelnosti** není sídlo žadatele/ů (hlavního příjemce podpory i spolupříjemců), ale skutečné místo realizace projektu = realizace výdajů, resp. skutečné místo dopadu realizovaného projektu z hlediska jeho přínosů do příslušného regionu.
- Hospodářsky problémové regiony a území s vysokou mírou nezaměstnanosti:** Jde o hospodářsky problémové regiony dle usnesení vlády ČR ze dne 15. května 2013 č. 344 a regiony dle usnesení vlády ČR ze dne 11. prosince 2013 č. 952. Pokud jde o území s vysokým podílem nezaměstnaných osob, ta budou pro účely bonifikace projektů směřujících do těchto území definována jako okresy ČR s vyšším podílem nezaměstnaných osob za měsíční průměr předcházející vyhlášení výzvy pro předkládání projektů, než je průměrný podíl nezaměstnaných osob v ČR ve stejném období.
- Projekt bude posuzován také z hlediska své případné vazby na integrovanou strategii v rámci tzv. **integrované územní investice („ITI“)** realizované v ČR v letech 2014–2020 v následujících metropolitních oblastech: Praha, Brno, Ostrava, Plzeň, aglomerace Ústecko – Chomutovská, Olomoucká a Hradecko – Pardubická. Žadatel v žádosti uvede, zda předkládaný projekt vychází z některé z uvedených schválených integrovaných strategií (pro účely dalšího sledování ze strany Řídícího orgánu OP PIK).

## 9. Specifické podmínky programu

### 9.1 Formální podmínky přijatelnosti projektu

- Projekt musí být realizován na území ČR mimo hlavního města Prahy. Žadatel o poskytnutí dotace musí jednoznačně prokázat vlastnická nebo jiná práva k nemovitostem a pozemkům, kde bude projekt realizován.
- Projekt musí obsahovat všechny povinné součásti uvedené ve výzvě.
- Projekt nepředpokládá podporu na činnosti spojené s vyváženým množstvím (vývozní subvence), podporu na zřízení a provoz distribuční sítě v zahraničí, nebo na jiné běžné náklady spojené s vývozní činností (cla, pojištění atd.); ani podporu podmiňující použití domácího zboží na úkor dováženého zboží.



- d) Nebyl zahájen před datem podání předběžné žádosti o podporu.<sup>12</sup>
- e) Projekt nesmí porušovat horizontální politiky EU a jejich základní principy, zejména:
  - o rovné příležitosti mezi muži a ženami (splnění předpisů EU a ČR v oblasti nediskriminace, zejména zákoník práce),
  - o udržitelný rozvoj (splnění právních předpisů EU a ČR v oblasti ochrany životního prostředí).
- f) Cíle projektu musí být v souladu s cíli programu.
- g) Finanční zdraví žadatele vyjádřené zjednodušeným ekonomickým hodnocením zprostředkujícího subjektu nesmí být nižší než 5 bodů.
- h) Podporovány jsou projekty, jejichž výstupy se projeví v odvětvích vymezených oddíly CZ-NACE C 10 – 11, 13 – 18, 20 - 33; D 35, E 38; F 41 – 43, J 58, 59, 61 - 63, M 69 – 72, 74, 75, N 78, S 95 (viz příloha výzvy č. 3).

## 9.2 Ostatní podmínky

- a) Dotace bude příjemci dotace poskytnuta na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace vydaného správcem programu (dále jen „Rozhodnutí“), jehož součástí jsou závazné Podmínky poskytnutí dotace (dále jen „Podmínky“).
- b) Příjemce se dále řídí Pravidly způsobilosti výdajů a publicity.
- c) Příjemce/Spolupříjemce dotace je povinen o způsobilých výdajích projektu a použití dotace určené k financování způsobilých výdajů vést oddělenou evidenci a dokumentaci stanovenou v Podmínkách a podklady uchovat po dobu 10 let ode dne ukončení projektu, a zároveň minimálně do doby uplynutí 3 let od uzávěrky OP Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost v souladu s čl. 140 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 ze dne 17. prosince 2013.
- d) Řídící orgán sleduje pro účely monitoringu indikátory, mj. na úrovni jednotlivých projektů, ke kterým je příjemce podpory povinen předávat data ukazatelů specifikovaných ve výzvě a v podmínkách programu (viz kapitola 3.3).
- e) Shoda projektu s Národní RIS3 strategií<sup>13</sup> bude ověřena v rámci hodnocení projektu, a to z hlediska naplňování výběrových kritérií definovaných v této výzvě.
- f) Žadatel v žádosti uvede, zda předkládaný projekt vychází z některé ze schválených integrovaných strategií a bude realizován v rámci příslušné integrované územní investice / ITI (viz kapitola 8).
- g) Každý Žadatel (1 IČ) je v této výzvě oprávněn předložit maximálně čtyři projekty (tzn. čtyři aktivní žádosti<sup>14</sup>, ve kterých vystupuje jako hlavní příjemce). V případě projektů, které budou podány ekonomicky nebo personálně spojenými osobami, ovládající a ovládanou

<sup>12</sup> Zahájením prací se rozumí buď zahájení stavebních prací v rámci investice, nebo první právně vymahatelný závazek objednat zařízení či jiný závazek, v jehož důsledku se investice stává nezvratnou, podle toho, která událost nastane dříve. Za zahájení prací se nepovažují nákup pozemků a přípravné práce, jako je získání povolení a zpracování studií proveditelnosti. V případě převzetí se „zahájením prací“ rozumí okamžik, kdy je pořízen majetek přímo související s pořízenou provozovnou.

<sup>13</sup> Národní Strategie inteligentní specializace České republiky; bude posuzována shoda s Národní RIS 3 z hlediska jejího věcného zaměření.

<sup>14</sup> Pojmem aktivní žádost se pro tyto účely rozumí projektová žádost, která nebyla vyřazena, odstoupena či zamítnuta.

osobou ve smyslu zákona č. 90/2012 Sb., zákon o obchodních společnostech a družstvech v platném znění, bude rovněž použito omezení maximálně čtyř projektů.

- h) Příjemce dotace je povinen zachovat výstupy projektu této výzvy po dobu nejméně 5 let od data ukončení projektu, tj. nesmí být tato investice prodána nebo zcizena po výše uvedené době.
- i) Pokud je součástí aktivit zhotovení prototypů, pak musí tyto prototypy podstoupit prototypové zkoušky, o kterých bude proveden detailní záznam a vyhodnocení. Pokud budou prototypy následně prodány, budou vždy deklarovány jako prodej zkušebního prototypu za cenu nepřevyšující přímé materiálové náklady.
- j) Další povinnosti příjemce dotace jsou stanoveny v Podmínkách a v Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

### 9.3 Specifika projektové žádosti

Žadatel musí v okamžiku podání projektové **předběžné žádosti** předložit následující dokumenty:

- a) Rozvahu a Výkaz zisků a ztrát za poslední dvě uzavřená účetní období.
- b) Smlouvu nebo smlouvu o smlouvě budoucí o spolupráci na řešení projektu mezi členy konsorcia v případě, že žadatelem je člen konsorcia.<sup>15</sup>
- c) Dokumenty prokazující splnění odborné způsobilosti žadatele (členů konsorcia), pokud není možné tyto informace zjistit z veřejně dostupných zdrojů.
- d) Vyplněný předepsaný formulář Rozpočet pro program Aplikace (příloha výzvy č. 10) – část vztahující se k Předběžné žádosti

V okamžiku podání projektové **plné žádosti** musí Žadatel předložit následující:

- a) **Podnikatelský záměr** dle doporučené osnovy.
- b) **Další dokumenty** dokládající skutečnosti uvedené v podnikatelském záměru (např. smlouvy o spolupráci, certifikáty, dokumenty prokazující zajištění externího financování projektu – vždy pokud je relevantní).
- c) Vyplněný předepsaný formulář Rozpočet pro program Aplikace (příloha výzvy č. 10) – část vztahující se k Žádosti o podporu.
- d) **Dokument o provedeném průzkumu VaV kapacit**, ze kterého bude patrné, zda v okolí (NUTS II s místem realizace projektu) existuje/neexistuje obdobná kapacita. V případě, že obdobná VaV kapacita existuje, uvést řádné odůvodnění, proč tato kapacita nemůže být využita pro daný projekt. Za předpokladu, že vlastní kapacitou disponuje (je již vybudována) je tato příloha nerelevantní.

Žadatel musí v okamžiku **podpisu Podmínek** předložit následující dokumenty:

- a) Údaje o spojených podnicích.<sup>16</sup>

<sup>15</sup> Smlouva musí kromě povinných zákonných náležitostí obsahovat povinně i podíl jednotlivých členů konsorcia na podporovaných aktivitách a rozpočtu projektu.

<sup>17</sup> Jeden podnik zahrnuje veškeré subjekty, které mezi sebou mají alespoň jeden ze vztahů, uvedených v definici jednoho podniku dle čl. 2, odst. 2 Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 o podpoře de minimis.

Čl. 2, odst. 2 Nařízení č. 1407/2013:

„Jeden podnik“ pro účely tohoto nařízení zahrnuje veškeré subjekty, které mezi sebou mají alespoň jeden z následujících vztahů:

V okamžiku předložení první **Žádosti o platbu**:

- b) Povinné přílohy Žádosti o platbu budou uvedeny v dokumentaci k Žádosti o platbu.

## 10. Ostatní ustanovení

Na podporu není právní nárok. O konečné výši dotace rozhoduje Řídící orgán.

Správce programu si vyhrazuje právo výzvu pozastavit nebo předčasně ukončit (např. z důvodu vyčerpání alokovaných finančních prostředků).

Sankce za nedodržení podmínek programu jsou stanoveny v Podmínkách k Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

Účast v dalších programech podpory: Na způsobilé výdaje projektu podpořeného z tohoto programu nelze poskytnout jinou veřejnou podporu podle článku 107(1) Smlouvy o fungování Evropské unie, ani podporu v režimu de minimis dle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013<sup>17</sup>.

## 11. Informace o způsobu poskytování konzultací

Informace o programu podpory „Aplikace“ a výzvě Vám poskytneme

### Agentura na podporu podnikání a investic CZECHINVEST

Štěpánská 15, Praha 2

Tel. 800 800 777

Anebo Regionální kanceláře Agentury CzechInvest ve všech krajských městech.

## 12. Základní pojmy programu

Viz příloha výzvy č. 9.

- 
- a) jeden subjekt vlastní většinu hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;  
b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat většinu členů správního, řídicího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;  
c) jeden subjekt má právo uplatňovat rozhodující vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;  
d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, většinu hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.

Subjekty, které mají jakýkoli vztah uvedený v prvním pododstavci písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více subjektů, jsou také považovány za jeden podnik.

<sup>17</sup> Úřední věstník EU, L 352, 24. 12. 2013, str. 1- 8.

### 13. Seznam příloh výzvy

- 1 Změna (transformace) subjektu
- 2 Vymezení způsobilých výdajů
- 3 Kategorie CZ-NACE podporované - Příloha I Smlouvy o ES
- 4 Kritéria pro hodnocení
- 5 Doporučená osnova Podnikatelského záměru
- 6 Vymezení zvýhodněných regionů
- 7 Uživatelská příručka IS KP14+: Pokyny pro vyplnění formuláře žádosti o podporu
- 8 Seznam VaV kapacit pro hodnocení binárních kritérií
- 9 Základní pojmy programu Aplikace
- 10 Rozpočet pro program Aplikace
- 11 Pravidla pro žadatele a příjemce – Obecná část
- 12 Pravidla pro žadatele a příjemce – Zvláštní část
- 13 Postup dle Pravidel pro VD nebo Zákona o VZ
- 14 Pravidla pro výběr dodavatelů OP PIK
- 15 Prohlášení k podání žádosti
- 16 Pravidla způsobilosti a publicity