

Vyhlášení Fondu na podporu celoškolských aktivit 2014

Fond ČVUT na podporu celoškolských aktivit v roce 2014 bude cíleně podporovat a oceňovat integrační aktivity přesahující rámec pracoviště a fakulty ČVUT. **Podávané projekty musí mít výrazně celoškolský charakter podporující horizontální spolupráci především ve vzdělávací činnosti.** Finanční prostředky z Fondu jsou přiznávány pouze pracovištím, pracovníkům a studentům ČVUT. Prostředky jsou určeny výhradně na neinvestiční výdaje a nejsou převoditelné do následujícího roku. Prostředky Fondu nebudou poskytovány na podporu pořádání konferencí.

Pravidla pro udělení příspěvku z Fondu na podporu celoškolských aktivit jsou uvedena dále.

Návrhy projektů na podporu z Fondu se předávají na předepsaném formuláři na Odbor rozvoje R ČVUT písemně v 1 vyhotovení a současně **elektronicky** na adresu: jiri.vaska@rek.cvut.cz, a to nejpozději **do 15. března 2014** (1. kolo).

Pravidla pro udělení příspěvku na podporu celoškolských aktivit v roce 2014

Preambule

Fond ČVUT na podporu celoškolských aktivit při uskutečňování akreditovaných studijních programů a programů celoživotního vzdělávání a s nimi spojené tvůrčí činnosti (dále jen fond) je založen k cílené podpoře a oceňování integračních aktivit přesahujících rámec pracoviště a fakulty, k prezentaci vzdělávací a s ní spojené činnosti ČVUT v národním nebo mezinárodním měřítku, k podpoře příslušných společenských i sportovních akcí a aktivit spojených se vzdělávací a související činností, popř. k ocenění významného osobního přínosu odpovídajících aktivit celoškolského významu.

Postup při udělování příspěvků

- 1. Finanční prostředky z fondu jsou přiznávány pracovištím, pracovníkům a studentům ČVUT na základě žádosti (popř. návrhu) předložené rektorovi prostřednictvím odboru pro rozvoj v termínech 15. 3. a 15. 9. příslušného roku. Formální náležitosti žádosti (popř. návrhu) jsou vedeny v Čl. 7.*
- 2. O udělení příspěvku rozhoduje rektor na základě doporučení nejméně čtyřčlenné komise pod vedením prorektora pro rozvoj, v níž jeden člen je jmenován podle návrhu AS ČVUT.*
- 3. Finanční prostředky jsou přidělovány na aktivity uskutečněné v příslušném roce a budou převedeny té součástí ČVUT, ze které byla žádost podána.*
- 4. Prostředky na podporu celoškolských aktivit k prezentaci vzdělávací a s ní spojené činnosti ČVUT v národním nebo mezinárodním měřítku jsou určeny k úhradě části nákladů spojených s aktivitami směřujícími k úspěšné prezentaci činnosti ČVUT, na nichž se podílejí katedry (ústavy) různých fakult a součástí ČVUT.*
- 5. Prostředky určené k podpoře celoškolských společenských nebo sportovních akcí spojených se vzdělávací a související činností ČVUT jsou určeny k úhradě části nákladů na přípravu a realizaci těchto aktivit*

v národním nebo mezinárodním měřítku, na nichž se podílejí katedry (ústavy) různých fakult a součástí ČVUT.

6. Zvlášť významné realizované přínosy jednotlivců nebo kolektivů v oblasti příslušných celoškolských akcí a aktivit spojených se vzdělávací a související činností ČVUT mohou získat zvláštní odměnu rektora.
7. Žádost podává žadatel s vyjádřením děkana fakulty (příp. ředitele součásti), nebo prorektora ČVUT. Přílohou žádosti (popř. návrhu) je:
 - a) stručný popis současného stavu a sledovaných cílů navrhované nebo realizované aktivity,
 - b) stručný popis navrhovaného způsobu realizace,
 - c) jasné formulování přínosu navrhované aktivity pro ČVUT,
 - d) podrobný rozpis finančních nároků navrhované aktivity,
 - e) výši a zdůvodnění požadovaného příspěvku,
 - f) termín realizace,
 - g) způsob prokázání využití prostředků, budou-li přiděleny.

(Pozn.: Pravidla schválil Akademický senát ČVUT dne 18. prosince 2013 jako Přílohu č. 9 „Metodiky rozpisu příspěvků a dotací přidělených ČVUT a oddělení prostředků na mimonormativní financování pro rok 2014“).